

Archivos de Cardiología de México

NORMAS PARA AUTORES

CATEGORÍAS DE TRABAJOS

La revista Archivos de Cardiología de México recibe trabajos originales en español y en inglés, sobre temas cardiovasculares dentro de las siguientes categorías:

Categorías
• Editoriales* • Comentarios Editoriales* • Artículos de Investigación • Cartas Científicas • Artículos de Revisión • Artículos de Opinión • Artículos Especiales* • Imágenes en Cardiología • Cartas al Editor

*Sólo por invitación

De ser aceptados, los Editores se reservan todos los derechos de publicación, por lo que cualquier reproducción parcial o total del texto o ilustraciones, requiere autorización previa de los Editores.

Archivos de Cardiología de México sigue las recomendaciones de uniformización de manuscritos del Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas, de acuerdo con su última actualización (6ª edición www.icmje.org).

PREPARACIÓN Y ENVÍO DE MANUSCRITOS

1. Los manuscritos deberán enviarse a través del **sistema de gestión electrónica** a la dirección: <http://ees.elsevier.com/acmx/>
2. El autor responsable de la correspondencia deberá adjuntar la "Lista de Cotejo y Consentimiento de Autoría" con la firma de cada uno de los autores.
3. Todo el trabajo (incluyendo página frontal, resúmenes y títulos de figuras) deberá estar escrito a doble espacio, en formato tamaño carta (28 x 21.5 cm) y con márgenes de 2.5 cm.
4. Todas las hojas deben ir numeradas (arabigos).

1. Página frontal

Deberá contener:

- Título del trabajo, se recomienda que sea breve y descriptivo.
- Los autores serán mencionados con su nombre de pila más un apellido, poner guión si se pone el segundo apellido.
- Añadir "y" antes del último autor.
- Las **filiaciones** serán referidas con letras (a, b, c, etcétera), como superíndices.

Se pondrán los superíndices y posteriormente el signo de puntuación. *Ejemplo:* Antonio Morales^a, Pedro Becerra^b y Carlos González^c.

- Las **filiaciones** se deberán poner en el orden siguiente: Unidad, Servicio, Departamento o División / Hospital / Facultad y Universidad / Ciudad, Provincia, País. **No** se pondrán cargos en las **filiaciones** de los autores.
- Se pondrá asterisco en el autor para correspondencia.
- La correspondencia llevará dirección postal y correo electrónico. **No** se pondrá nuevamente el nombre del autor.

2. Resúmenes

Para los **Artículos de Investigación Original** se consignarán obligadamente un resumen en español y uno en inglés, estructurados de la siguiente manera:

Español	Inglés
Título	<i>Title</i>
Objetivo	<i>Objective</i>
Método	<i>Methods</i>
Resultados	<i>Results</i>
Conclusiones	<i>Conclusion</i>
Conteo de palabras	<i>Word count</i>
Palabras clave	<i>Keywords</i>

Para los **Artículos de Revisión**, el resumen debe estar escrito en español e inglés, estructurados como sigue:

Español	Inglés
Título	<i>Title</i>
Resumen	<i>Abstract</i>
Conteo de palabras	<i>Word count</i>
Palabras clave	<i>Keywords</i>

Deberán ser escritos en forma comprensible para que el lector encuentre en él una síntesis adecuada del trabajo.

- No usar citas bibliográficas.
- Serán concisos (máximo 250 palabras).
- Al final de los resúmenes en español y en inglés, se anotarán de tres a seis palabras clave.
- Para el texto en inglés, le recomendamos que se asesore con un traductor experto.
- No se desarrollarán acrónimos en las **PALABRAS CLAVES** o **KEYWORDS**.
- Las palabras claves en español e inglés deben ir separadas por punto y coma, y al finalizar no se debe cerrar con punto final.

- Los decimales se escribirán con punto.
- Los unidades de miles deberán llevar un espacio.

Puede encontrar ayuda para seleccionar algunas **palabras clave** en la **Biblioteca Virtual en Salud**, que es un vocabulario dinámico de descriptores, especializado en palabras MeSH reguladas por el National Library of Medicine: <http://decs.bvs.br/E/homepage.htm>

3. Formato del contenido del manuscrito

3.1 Artículo de investigación,

constará de los siguientes apartados:

1. Introducción
2. Métodos
3. Resultados
4. Discusión
5. Conclusiones
6. Bibliografía
7. Tablas
8. Títulos de figuras
9. Figuras

Las **abreviaturas** serán explicadas la primera vez que se empleen, y se utilizarán a lo largo de todo el manuscrito.

3.2 Cartas Científicas

Se consideran para esta sección aquellos artículos de investigación clínica, que incluyan un grupo reducido de pacientes o resultados preliminares de investigación básica. Requisitos: enviar al artículo a doble espacio con una página frontal de acuerdo a las especificaciones descritas para los Artículos Originales con un máximo de seis autores. El título debe ir en español e inglés. No debe llevar resúmenes, ni apartados ni encabezados. La extensión máxima de todo el artículo no debe de ser mayor de 1 200 palabras e incluir hasta diez referencias, así como no exceder de dos entre tablas y figuras.

Constará de las siguientes partes:

1. Presentación del caso
2. Bibliografía
3. Tablas
4. Títulos de figuras
5. Figuras

4. Financiamiento, conflicto de intereses y agradecimientos

En cada artículo debe aparecer SIEMPRE una sección de aclaraciones al final del texto, antes de la lista de la Bibliografía, utilizando las siguientes categorías:

- 4.1 **Financiamiento** (obligatorio): si no hay se pondrá la palabra: "Ninguno"

4.2 **Conflicto de intereses** (obligatorio): si no lo hay, se pondrá la frase: “*El autor (o autores si son más de uno) declara (o declaran) no tener ningún conflicto de intereses*”.

4.3 **Agradecimientos** (opcional).

5. Bibliografía

Es importante **NO** utilizar la herramienta automática de Word para poner la bibliografía. Se enumerarán por orden de aparición en el texto, con la acotación respectiva en superíndice (sin paréntesis, sin espacios y con guiones cuando se trate de rangos), deben ir antes de los signos de puntuación si es el caso.

5.1 Artículos

a) Apellidos e iniciales de los seis primeros autores, si son más agregar *et al.* (punto). b) Título del artículo (punto). c) Nombre de la revista abreviado (punto). d) Año (punto y coma). e) Número de volumen. f) Primera y última página. Cuando se trate de una sola página, favor de agregar al final la leyenda “(una sola página)” y poner punto final.

Observar que una palabra se iniciará con mayúsculas sólo cuando sea necesario. Evitar comas y puntos entre apellidos e iniciales. Los nombres de las revistas deberán abreviarse como se indica en el Index Medicus. Favor de cuidar que el rango del número de páginas que ocupa un artículo se escriba abreviado, obviando los números que se repiten.

Ejemplo: Chávez I, Dorbercker N, Celis A. Valor diagnóstico de los angiocardiógramas obtenidos por inyección directintracardiaca a través de una sonda. Arch Inst Cardiol Méx. 1947; 17:121-54.

5.2 Libros

a) Apellidos e iniciales de los seis primeros autores. b) Título y subtítulo. c) Edición (si no es la primera). d) Ciudad.

e) Casa editorial. f) Año. g) Páginas, si es necesario.

Ejemplo: Fishleder BL. Exploración cardiovascular y fonomecanocardiografía clínica. 2ª ed. México. La Prensa Médica Mexicana. 1978.

5.3 Capítulo de libro

a) Apellidos e iniciales de los seis primeros autores del capítulo si son más agregar *et al.* b) Título del capítulo. c) Palabra “En/In:” d) Apellidos e iniciales de editores, autores o recopiladores del libro seguido de la “(Editor/ Editores)”. e) Título del libro. f) Edición (si no es la primera). g) Ciudad. h) Casa editorial. i) Año. j) Páginas.

Ejemplo: Fish Ch. Electrocardiography. In: Braunwald E (Editor). Heart Disease. Vol 1. 5ª ed. Philadelphia. W.B. Saunders Co., 1997. 108-45.

5.4 Citas en internet

Citar la dirección URL completa de la página web incluyendo protocolo, nombre del sitio, dirección del documento y nombre del documento, con la fecha de consulta. (*Ejemplo:* Consultado el 10 de julio de 2011. <http://www.apa.org/monitor/octoo/workplace.html>).

6. Figuras y tablas

• **Entre figuras y tablas no deben excederse de ocho en total.**

• Los títulos se presentarán en la misma página de la tabla o figura, en su parte superior (encabezado), indicando el número de la figura o tabla correspondiente (con arábigos) y señalando al final por orden alfabético, las **abreviaturas** empleadas, con su definición correspondiente.

6.1 Figuras

• Se deberá colocar una figura por página. Se identificarán las figuras en for-

ma progresiva con números arábigos de acuerdo al orden de aparición en el texto, (Ej.: fig. 1).

- Las figuras se deben entregar en formato TIFF en alta resolución (300 dpi o más).
- Las fotografías de piezas anatómicas deberán tener de preferencia fondo negro.

6.2 Tablas

- Se deberá colocar una tabla por página.
- El encabezado constará del número de la tabla en arábigos, seguido por el título según el orden de aparición en el texto.(Ej.: tabla 1 Título).

SOBRETIRROS

Se obsequiará el archivo electrónico final en formato PDF, al autor responsable de la correspondencia.

MOTIVOS DE RECHAZO

1. Todo manuscrito enviado a la Revista será sometido a una primera revisión de forma y estilo, donde se verificarán las presentes Normas. Si un artículo presenta deficiencias en este sentido, será devuelto para su adecuación.
2. Los artículos reenviados a los autores para correcciones y no devueltos en un periodo de dos meses, serán automáticamente dados de baja (rechazados).
3. El incumplimiento de estas Normas, podrá ocasionar el rechazo del trabajo en cualquier momento del proceso editorial.

Una vez que se generen las galeras del número regular, serán enviadas al correo electrónico del autor para correspondencia, el cual tendrá 48 horas para responder. Pasa-das las 48 horas se asumirá que el artículo no necesita corrección

Formatos de presentación de manuscritos

Nº	Elementos	Editorial Comentarios Editoriales Artículos Especiales	Artículos de investigación	Cartas Científica	Temas de revisión	Imágenes de cardiología	Cartas al Editor
1	Página frontal	Si	Si	Si	Si	Si	Si
2	Resumen en español (con <i>Palabras Clave</i>)	--	Si	--	Si*	--	--
3	Resumen en inglés (<i>Abstract, Keyword</i>)	--	Si	--	Si*	--	--
4	Contenido	Si	Si	1.200 palabras	Si	1 párrafo	Si
5	Bibliografía	--	Si	Máximo 10	Si	Máximo 2	Si
6	Títulos de figuras	--	Si	Si	Si	--	--
7	Figuras	--	Si	Hasta 2 sin tablas	Si	Si	--
8	Tablas	--	Si	Hasta 2 sin figuras	Si	--	--
9	Sugerencia de tres revisores	--	Si	Si	Si	--	--

* Los resúmenes no deben ser estructurados sólo descriptivos.

-- No aplica.

Archivos de Cardiología de México

NORMAS PARA AUTORES SUPLEMENTOS

La revista da la bienvenida a material que pudiera constituir un Suplemento.

- Se considera material para ello aquel que reúna las ponencias o conferencias sustentadas durante Cursos, Congresos u otras reuniones científicas Cardiológicas y que a juicio del Comité Editorial sean de interés para los lectores de ACMX. Los resúmenes de los Trabajos Libres de los Congresos Nacionales de la Sociedad Mexicana de Cardiología constituirán siempre un suplemento.
- El interesado en fungir como Editor Huésped deberá enviar una solicitud dirigida al Editor en Jefe la cual deberá ser aprobada por el Consejo Editorial de la revista. En dicha carta deberá especificar el contenido temático y los autores de su Suplemento, así como comprometerse a supervisar la calidad científica del material y asegurar que cumpla con las Normas para Autores.
- Será responsabilidad del Editor Huésped verificar que el material: 1) cumpla estrictamente con las Normas para Autores de la revista; 2) que sea enviado por medio del sistema electrónico de gestión de manuscritos y 3) que se anexasen las hojas de consentimiento de autoría con la firma de cada autor. Cualquier incumplimiento en estos rubros condicionará retrasos en la publicación.
- Para garantizar la calidad del contenido de los suplementos y cumplir con los principios éticos de la revista, el material de los Suplementos (excepto resúmenes de Trabajos Libres) será sometido al proceso de revisión por pares. Para agilizar la publicación, el Editor Huésped puede proporcionar los nombres y correos electrónicos de dos revisores para cada artículo, que no

hayan participado en la elaboración del mismo.

- El proceso editorial será el mismo que para otros artículos, hasta que todo el material sea aceptado, momento en el cual se procederá a la edición y publicación.
- Será responsabilidad del Editor Huésped la revisión y corrección de las galeras.
- El costo de la publicación podrá ser cubierto por un patrocinador a juicio del Comité Editorial.

De ser aceptados, los Editores se reservan todos los derechos de publicación, por lo que cualquier reproducción parcial o total del texto o ilustraciones, requiere autorización previa de los Editores.

Archivos de Cardiología de México sigue las recomendaciones de uniformización de manuscritos del Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas, de acuerdo con su última actualización (6ª edición www.icmje.org).

PREPARACIÓN Y ENVÍO DE MANUSCRITOS

1. Los manuscritos deberán enviarse a través del **sistema de gestión electrónica** a la dirección: <http://ees.elsevier.com/acmx/>
2. El autor responsable de la correspondencia deberá adjuntar la "Lista de Cotejo y Consentimiento de Autoría" con la firma de cada uno de los autores.
3. Todo el trabajo (incluyendo página frontal, resúmenes y títulos de figuras) deberá estar escrito a doble espacio, en formato tamaño carta (28 x 21.5 cm) y con márgenes de 2.5 cm.
4. Todas las hojas deben ir numeradas (arábigos).

1. Página frontal

Deberá contener:

- Título del trabajo, se recomienda que sea breve y descriptivo.
- Los autores serán mencionados con su nombre de pila más un apellido, poner guión si se pone el segundo apellido.
- Añadir "y" antes del último autor.
- Las **filiaciones** serán referidas con letras (^a, ^b, ^c, etcétera), como superíndices. Se pondrán los superíndices y posteriormente el signo de puntuación. *Ejemplo:* Antonio Morales^a, Pedro Becerra^b y Carlos González^c.
- Las **filiaciones** se deberán poner en el orden siguiente: Unidad, Servicio, Departamento o División / Hospital / Facultad y Universidad / Ciudad, Provincia, País. **No** se pondrán cargos en las **filiaciones** de los autores.
- Se pondrá asterisco en el autor para correspondencia.
- La correspondencia llevará dirección postal y correo electrónico. **No** se pondrá nuevamente el nombre del autor.

2. Financiamiento, conflicto de intereses y agradecimientos

En cada artículo debe aparecer SIEMPRE una sección de aclaraciones al final del texto, antes de la lista de la Bibliografía, utilizando las siguientes categorías:

2.1 **Financiamiento** (obligatorio): si no hay se pondrá la palabra: "Ninguno"

2.2 **Conflicto de intereses** (obligatorio): si no lo hay, se pondrá la frase: "El autor (o autores si son más de uno) declara (o declaran) no tener ningún conflicto de intereses".

2.3 **Agradecimientos** (opcional).

3. Bibliografía

Es importante **NO** utilizar la herramienta automática de Word para poner la bibliografía. Se enumerarán por orden de aparición en el texto, con la acotación respectiva en superíndice (sin paréntesis, sin espacios y con guiones cuando se trate de rangos), deben ir antes de los signos de puntuación si es el caso.

3.1 Artículos

a) Apellidos e iniciales de los seis primeros autores, si son más agregar *et al.* (punto). b) Título del artículo (punto). c) Nombre de la revista abreviado (punto). d) Año (punto y coma). e) Número de volumen. f) Primera y última página. Cuando se trate de una sola página, favor de agregar al final la leyenda "(una sola página)" y poner punto final.

Observar que una palabra se iniciará con mayúsculas sólo cuando sea necesario. Evitar comas y puntos entre apellidos e iniciales. Los nombres de las revistas deberán abreviarse como se indica en el Index Medicus. Favor de cuidar que el rango del número de páginas que ocupa un artículo se escriba abreviado, obviando los números que se repiten.

Ejemplo: Chávez I, Dorbercker N, Celis A. Valor diagnóstico de los angiocardigramas obtenidos por inyección directaintracardiaca a través de una sonda. Arch Inst Cardiol Méx. 1947; 17:121-54.

3.2 Libros

a) Apellidos e iniciales de los seis primeros autores. b) Título y subtítulo. c) Edición (si no es la primera). d) Ciudad. e) Casa editorial. f) Año. g) Páginas, si es necesario.

Ejemplo: Fishleder BL. Exploración cardiovascular y fonomecanocardiografía clínica. 2ª ed. México. La Prensa Médica Mexicana. 1978.

3.3 Capítulo de libro

a) Apellidos e iniciales de los seis primeros autores del capítulo si son más agregar *et al.* b) Título del capítulo. c) Palabra "En/In:" d) Apellidos e iniciales de editores, autores o recopiladores del libro seguido de la "(Editor/Editores)". e) Título del libro. f) Edición (si no es la primera). g) Ciudad. h) Casa editorial. i) Año. j) Páginas.

Ejemplo: Fish Ch. Electrocardiography. In: Braunwald E (Editor). Heart Disease. Vol 1. 5ª ed. Philadelphia. W.B. Saunders Co., 1997. 108-45.

3.4 Citas en internet

Citar la dirección URL completa de la página web incluyendo protocolo, nombre del sitio, dirección del documento y nombre del documento, con la fecha de consulta. (*Ejemplo:* Consultado el 10 de julio de 2011. <http://www.apa.org/monitor/octoo/workplace.html>).

4. Figuras y tablas

• **Entre figuras y tablas no deben excederse de ocho en total.**

• Los títulos se presentarán en la misma página de la tabla o figura, en su parte superior (encabezado), indicando el número de la figura o tabla correspondiente (con arábigos) y señalando al final por orden alfabético, las **abreviaturas** empleadas, con su definición correspondiente.

4.1 Figuras

• Se deberá colocar una figura por página. Se identificarán las figuras en forma progresiva con números

arábigos de acuerdo con el orden de aparición en el texto, (Ej.: fig. 1).

- Las figuras se deben entregar en formato TIFF en alta resolución (300 dpi o más).
- Las fotografías de piezas anatómicas deberán tener de preferencia fondo negro.

4.2 Tablas

- Se deberá colocar una tabla por página.
- El encabezado constará del número de la tabla en arábigos, seguido por el título según el orden de aparición en el texto (Ej.: Tabla 1 Título).

SOBRETUROS

Se obsequiará el archivo electrónico final en formato PDF, al autor responsable de la correspondencia.

MOTIVOS DE RECHAZO

1. Todo manuscrito enviado a la Revista será sometido a una primera revisión de forma y estilo, donde se verificarán las presentes Normas. Si un artículo presenta deficiencias en este sentido, será devuelto para su adecuación.
2. Los artículos reenviados a los autores para correcciones y no devueltos en un periodo de dos meses, serán automáticamente dados de baja (rechazados).
3. El incumplimiento de estas Normas, podrá ocasionar el rechazo del trabajo en cualquier momento del proceso editorial.

Una vez que se generen las galeras del suplemento, serán enviadas al correo electrónico del autor para correspondencia, el cual tendrá 48 horas para responder. Pasadas las 48 horas se asumirá que el artículo no necesita corrección.

Archivos de Cardiología de México

LISTA DE COTEJO Y CONSENTIMIENTO DE AUTORÍA

Nº Folio*:

Título del trabajo:

Por favor, verifique que su trabajo cumple con las Normas para Autores de Archivos de Cardiología de México llenando el siguiente cuestionario.

	Verificado por el Autor	Verificado por ACM*
- Carta de Consentimiento de todos los autores	☐	☐
- Página frontal completa	☐	☐
- Resumen en inglés y en español (con títulos y palabras clave)	☐	☐
- Texto con sus respectivos apartados	☐	☐
- Referencias de acuerdo con el formato de ACM	☐	☐
- Pies de figuras en página independiente	☐	☐
- Figuras en los dos formatos digitales	☐	☐
- Todo el manuscrito a doble espacio	☐	☐
- Páginas numeradas	☐	☐
Comentarios al Editor:		

*No llenar, espacio reservado para uso interno de Archivos de Cardiología de México

Los abajo firmantes manifiestan que este artículo es original, que no ha sido enviado a publicación en otra revista y que están de acuerdo con el orden de autoría.

Nombre	Firma
Primer Autor	
Coautor	
Coautor	
Coautor	